

Рассмотрено
на Педагогическом совете Учреждения
Протокол № 1
от «29» 08 2023 г.



Утверждаю
Заведующий МАДОУ д/с № 16
А.А. Усыченко
Приказ № 55 от «31» 08 2023 г.

Порядок приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Новосибирска «Детский сад № 16» воспитанников, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Порядок) определяет порядок и правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам воспитанников в МАДОУ (далее – ДОУ).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования».

1.3. Дополнительное образование детей организуется в целях удовлетворения запроса родителей (законных представителей) во всестороннем развитии детей, их индивидуальных особенностей и интересов.

1.4. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей воспитанников;
- удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях спортом;
- выявление, развитие и поддержка одаренных детей;
- формирование общей культуры воспитанников;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

1.5. Дополнительное образование детей организуется на принципах творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей детей.

1.6. Настоящий Порядок утверждается заведующим Учреждением, принимается с учетом мнения Педагогического совета на неопределенный срок, и действует до принятия нового.

1. Организация деятельности

2.1. Учреждение может осуществлять образовательный процесс, как на платной, так и на бесплатной основе, дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам различной направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной ДОУ реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, не включая каникулярное время.

- 2.1. Участниками образовательных отношений в ДОУ являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители).
- 2.2. Организация деятельности дополнительного образования детей, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимого в ДОУ анкетирования потребностей и интересов обучающихся и желания родителей (законных представителей).
- 2.3. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной ДОУ, которые ежегодно обновляются с учетом развития науки, культуры, технологий и социальной сферы. Использование при реализации дополнительных образовательных программ, методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.
- 2.4. Расписание занятий по реализации дополнительных общеобразовательных программ составляется по представлению педагогических работников в первую и вторую половину дня с учетом возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм и правил, утверждается заведующим ДОУ. Занятия могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом. Ответственными за комплектование групп являются педагоги, реализующие дополнительные общеобразовательные программы.

1. Правила приёма лиц на обучение

- 3.1. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам проводится на равных условиях приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
- 3.2. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья ДОУ, организуется образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий воспитанников.
- 3.3. Количество обучающихся, их возрастные категории и продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ, а также возрастной категории обучающихся и определяются настоящим Порядком.
- 3.4. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.
- 3.5. Прием обучающихся осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, по личному заявлению родителей (законных представителей).
- 3.6. Родитель (законный представитель) обучающегося, направляет в адрес заведующего ДОУ письменное заявление с просьбой о приеме на обучение.
- 3.7. Заявление лица должно содержать следующие сведения:
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
 - дата и место рождения ребенка;
 - фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
 - адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
 - контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
- 3.8. На основании заявления между ДОУ и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего лица заключается договор об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Договор об образовании) в порядке, установленном действующим законодательством.
- 3.9. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица.
- 3.10. В договоре указываются основные характеристики образования, в том числе направленность дополнительной общеобразовательной программы, форма обучения, срок освоения программы (продолжительность обучения).
- 3.11. ДОУ обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление дополнительной общеобразовательной деятельности, с

образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление дополнительной общеобразовательной деятельности, права и обязанности участников образовательных отношений.

3.12. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяются общеобразовательной программой, разработанной и утвержденной в ДООУ.

3.13. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего о приеме (зачислении) лица на обучение.

3.14. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами ДООУ, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе заведующего о приеме указанного лица на обучение.

3.15. При зачислении ребенка на обучение на платной основе при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования ДООУ информирует об указанном заявлении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

2. Отчисление

4.1. Образовательные отношения могут быть прекращены в связи с отчислением обучающегося из объединений любой направленности и завершением обучения; досрочно: по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, в том числе в случае перевода ребенка для продолжения освоения общеобразовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Отчисление ребенка осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и приказа заведующего на исключение ребенка из списочного состава конкретной дополнительной услуги, а также по приказу заведующего в связи с завершением сроков обучения.

4.3. В заявлении об отчислении указываются:

- фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя), его адрес места жительства, номер контактного телефона;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дату рождения;
- наименование объединения, в котором он осваивает дополнительную образовательную программу, либо наименование осваиваемой программы.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении из объединений любой направленности. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего заключен договор об обучении по дополнительным общеобразовательным программам, при досрочном прекращении образовательных отношений. Такой договор расторгается на основании приказа об отчислении из кружка (секции).

4.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, прекращаются с даты его отчисления.